



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: gor@aop.bg , e-gor@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00435
Поделение: _____
Изходящ номер: СВ-1562 от дата 12/04/2016
Коментар на възложителя:
Обявление за обществена поръчка на "Софийска вода" АД, с номер
ТТ001512

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование
Софийска вода АД

Адрес
район Младост, ж.к. Младост IV, ул. Бизнес парк №1, сграда 2А

Град София	Пощенски код 1766	Държава България
---------------	----------------------	---------------------

За контакти отдел Снабдяване	Телефон 02 8122455
---------------------------------	-----------------------

Лице за контакти
Иван Къчев

Електронна поща ikachev@sofiyskavoda.bg	Факс 02 8122588
---	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя (URL):
<http://www.sofiyskavoda.bg>
Адрес на профила на купувача (URL):
<https://procurement.sofiyskavoda.bg/login.aspx?zop=1102>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- ☒ Съгласно I.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:

- ☒ Съгласно I.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

- ☒ Съгласно I.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |

<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input checked="" type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка и поддръжка на нов батер

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството 	Място на изпълнение на доставката Място на доставка: склад или сервиз на Доставчика на територията на град София. Доставчикът извършва гаранционна и следгаранционна поддръжката в своя (ите) специализиран (и) сервиз (и) в град София . 	Място на изпълнение на услугата
код NUTS:	код NUTS: BG412	код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____	
П.1.5) Кратко описание на поръчката: Доставка и поддръжка на нов батер	
П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. предмет	Осн. код Доп. код (когато е приложимо) 43260000
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2) Количество или обем на поръчката	
П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) На Доставчика не са гарантирани количества на поръчваните стоки и продължителност Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 230000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
П.2.2) Опции (когато е приложимо)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции: _____ _____ _____	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	
П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката	
Срок на изпълнение в месеци: 82 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг	

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Размер на гаранцията за участие: 2300.00 лв.

Срок на гаранцията за участие, в случай, че участникът представи банкова гаранция – минимум 150 календарни дни считано от датата и часа на отваряне на офертите.

Размер на гаранцията за изпълнение – 2 % от стойността на договора. Условията ѝ са упоменати в проекта на договора.

5.7. Вид на гаранциите:

Парични – внесени в Център за услуги Младост 4 на „Софийска вода“ АД, намиращ се на адрес: град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, страда 2А, в случай че сумата е до 15 000 лв.;

Парични по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, като в основанието се посочват видът на гаранцията (участие/изпълнение), номерът на процедурата и обособената позиция, за която се отнася; Оригинална неотменима и безусловна банкова гаранция за участие/изпълнение със срок, посочен в договора. В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията трябва да обезпечава задълженията на обединението. При изтичане срока на договора или прекратяването му по взаимно съгласие, ангажиментът на Възложителя по освобождаване на предоставената банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като Възложителят не се ангажира с изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащането на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

2.1. След всяка доставка на Стоки и/или извършване на сервизно обслужване, предмет на договора, съгласно изискванията на договора, Доставчикът и Възложителят подписват Приемо-предавателен протокол.

2.2. Доставчикът издава коректно попълнена фактура въз основа на подписания без възражения от страна на Възложителя Приемо-предавателен протокол, освен ако Възложителят не е посочил, че ще придобие багера при условията на лизинг при посочен от него лизингодател, съгласно чл. 1.6 от Раздел А.

2.3. При плащане чрез директна покупка Възложителят нарежда плащане за доставения багер, съгласно Раздел А: Техническо задание в срок до 3 работни дни след получаването при Възложителя на описаните в предходната точка документи.

2.4. Плащането за всички останали Стоки и/или услуги съгласно условията на Договора ще се извършва по банков път, съгласно т.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от Раздел Г: Общи условия на договора за доставка.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, опишете ги:	

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

Да са български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, отговарящи на изискванията на чл.46 от ЗОП и за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1(а, б, в, г, д), т.2, т.3, т.4, ал.2, т. 1, 2, 2а, 5, ал.5, т.1 и т.2 и чл.48 от ЗОП.

„Документи за подбор“ трябва да съдържа съответните документи (съобразно чл.57 ал. 3 от ЗОП и чл. 13 от инструкциите):

Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, ВУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (по образец от документацията);

Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец от документацията);

Декларация за приемане на условията в проекта на договор (по образец от документацията);

При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата, задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (по образец от документацията);

Декларация от участника за автономност на офертата (по образец от документацията);

2Оригинал на банкова гаранция за участие или копие или оригинал от документа за внесена гаранция под формата на парична сума гаранция;

Декларация (по образец от документацията), че участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. Декларация за съгласие за участие, като подизпълнител в свободен текст от

посоченото/ите лице/а за подизпълнител/и – в случай, че се предвижда/т такъв/ива“;

Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец от документацията);

Списък на документите и информацията, съдържащи се в ПЛИК №1 „Документи за подбор“, подписан от участника /по образец/.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):
не

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Изисквания към кандидатите:

Участникът трябва да е официален представител или дилър на предлаганата от него марка в настоящата процедура.

Участникът трябва да разполага със специализиран сервиз на територията на град София и мобилна група за посещение на място при Възложителя, осигуряващи гаранционно и следгаранционно обслужване на предложения от него багер.

Участникът трябва да представи списък на доставки и услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходни се разбира доставки и услуги по сервизно обслужване на багери. Списъкът да съдържа: описание на изпълнените доставки и услуги, дати, стойности и получатели (възложители).

Към списъка по предходния член, Участникът трябва да може да приложи минимум 2 (две) доказателства за извършени доставки или услуги, което да бъде съобразено с изискване в чл.51, ал.4 от ЗОП, което гласи „В случаите по ал.1, т.1 доказателството за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата“. Представените доказателства (удостоверение (референция), издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган или посочване на публичен регистър), трябва да се отнасят за посочените от участника услуги от списъка по предходния член.

Кандидатът следва да представи:

Документ, доказващ, че Участникът е официален представител или дилър на предлаганата от него марка в настоящата процедура;

Декларация от Участника, че разполага със специализиран сервиз на територията на гр. София и мобилна група за посещение на място при Възложителя, осигуряващи гаранционно и следгаранционно обслужване на предложения от него багер. В декларацията Участникът трябва да даде адреса на специализиран сервиз в гр. София;

Списък на изпълнените доставки и услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходни се разбира доставки и услуги по сервизно обслужване на багери. Списъкът да съдържа: описание на изпълнените доставки и услуги, дати, стойности и получатели (възложители).

Списъка по предходния член следва да бъде придружен с минимум 2 (две) доказателства за извършени доставки и услуги, което да бъде съобразено с изискване в чл.51, ал.4 от ЗОП, което гласи „В случаите по ал.1, т.1 доказателството за извършената доставка или услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата“. Представените доказателства (удостоверение (референция), издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган или посочване на публичен регистър), трябва да се отнасят за посочените от участника доставки/услуги от списъка по предходния член. Участникът трябва да представи оферта за участие, отговаряща на изискванията на документацията за участие.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☐

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

ТТ001512

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 0 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документацията е безплатна.

Документацията за участие се получава само от преписката на процедурата в профил на купувача на сайта на Възложителя след регистрация на кандидата и последващо изтегляне на всички файлове, включително комплект документация, ценови таблици и други съпътстващи документи в електронен вид налични към момента на изтеглянето. Регистрацията на сайта на Възложителя и изтеглянето на пълния електронен комплект (вариант) на документация към момента на изтеглянето е задължително условие за подаване на оферта в настоящата процедура. Пълният електронен вариант на документацията за участие включва всички документи и информация по чл.28, ал.1 и чл.29, ал.2 от ЗОП, публикувани към момента на изтеглянето.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 16/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 17/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): сградата на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до

сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията за участие се получава само от преписката на процедурата в профил на купувача на сайта на Възложителя след регистрация на кандидата и последващо изтегляне на всички файлове, включително комплект документация, ценови таблици и други съпътстващи документи в електронен вид налични към момента на изтеглянето. Регистрацията на сайта на Възложителя и изтеглянето на пълния електронен комплект (вариант) на документация към момента на изтеглянето е задължително условие за подаване на оферта в настоящата процедура. Пълният електронен вариант на документацията за участие включва всички документи и информация по чл.28, ал.1 и чл.29, ал.2 от ЗОП, публикувани към момента на изтеглянето.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: чл. 120 от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/04/2016 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		